



b) recarsi presso il Comune di residenza ed esibire i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità non scaduto di chi firma la domanda;
- ISEE in corso di validità;
- i provvedimenti emessi nel corso dei procedimenti di separazione, annullamento, scioglimento, cessazione degli effetti civili del matrimonio, relativi a statuizioni di ordine personale/o patrimoniale tra i coniugi e nei confronti della prole e loro eventuali modificazioni;
- certificazione di non autosufficienza di un figlio minore ai sensi della L.104/92;
- certificato attestante la presenza di un riconosciuto disagio psicofisico, rilasciato dal SSR, di un componente il nucleo familiare;
- documentazione comprovante la tipologia del contratto di lavoro del soggetto richiedente il beneficio;
- documentazione comprovante la situazione di disoccupazione o sospensione dell'occupazione;
- contratto di locazione e spese sostenute o da sostenersi per il pagamento dell'affitto;
- documentazione attestante la situazione di grave difficoltà economica del lavoratore autonomo;
- autocertificazione specifica al trattamento dei dati sensibili relativi allo stato di salute;
- autocertificazione dello stato di residenza e dello stato di famiglia;
- in caso di richiedente avente cittadinanza non comunitaria: titolo di soggiorno valido ed efficace del richiedente.

Il Comune di residenza, tramite l'Ufficio di Assistenza Sociale dell'Unione, provvederà con delibera di Giunta ad approvare la graduatoria sulla base dei punteggi stabiliti dall'Allegato A alla DGR 1317 del 16/08/2017.

Per informazioni:

Framarin Bruno: tel. 0442-73010 int.7 mail: [servizisociali@unioneadigefratta.vr.it](mailto:servizisociali@unioneadigefratta.vr.it)

Nalin Antonella: tel. 0442-633423 / 633440 mail: [nalin.antonella@comune.minerbe.vr.it](mailto:nalin.antonella@comune.minerbe.vr.it)

Il Responsabile Direzione  
Servizi Sociali  
Dr. Bruno Framarin