



# COMUNE DI BOSCHI SANT'ANNA

## PROVINCIA DI VERONA

Ufficio Ragioneria

### DETERMINAZIONE N. 100 DEL 19.12.2017 Reg. Gen. Determinazioni

OGGETTO: Incarico alla Ditta HALLEY VENETO Srl del servizio di assistenza software per la gestione degli applicativi in dotazione agli uffici comunali per l'anno 2017.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 66 del 09.01.2015 con il quale sono stati nominati i responsabili delle posizioni organizzative relativamente all'Area economico - finanziaria ed all'Area tecnica per il periodo 01.01.2015 - 31.12.2015;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 18.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il P.E.G. per l'anno 2017, nonché alla assegnazione dei capitoli di entrata e di spesa affidati alla gestione dei responsabili di servizio, come stabilito dalla vigente normativa;

Dato atto che:

- con determinazione n. 100 del 25.7.2000 si è provveduto ad aggiudicare alla Ditta HALLEY VENETO S.r.l. di Marcon - VE, la fornitura di un software per la gestione della T.A.R.S.U.;
- con determinazione n. 121 del 13.08.2008 si è provveduto ad aggiudicare alla Ditta HALLEY VENETO S.r.l. di Marcon - VE, la fornitura di un software per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente;
- con DGC n. 6 del 03.02.2014 è stato affidato alla Ditta HALLEY Veneto Srl l'erogazione in modalità ASP dei software HALLEY già in uso nel precedente esercizio, nonché dell'ulteriore software "Protocollo" e "Pubblicazioni", inclusa teleassistenza;

Rilevato che si rende necessario assicurare gli aggiornamenti dei prodotti software nonché la disponibilità di un servizio di assistenza telefonica per la risoluzione di problemi di funzionamento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50 del 18.04.2016 *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonchè attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ((e dai soggetti aggregatori)). Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."*

Richiamati:

- il trasferimento all'Unione di Comuni dall'Adige al Fratta del servizio "Gestione associata per acquisizione di lavori beni e servizi", perfezionato attraverso apposita convenzione sottoscritta tra i Sindaci dei cinque Comuni in data 14/01/2015, n. registrazione 2/2015 e trasmessa a tutti i Comuni con pec. n. 65-19/01/2015;
- il conseguente Regolamento per il funzionamento della centrale unica di committenza, approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 7 del 29/10/2015 così come modificato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 16 del 29.07.2017;
- il n. 4679/prot pec del 04.10.2017 (qui pervenuto al prot. 4065-05.10.2017) con cui il Segretario dell'Unione ha comunicato che le modifiche al Regolamento per il funzionamento della centrale unica di committenza hanno effetto con decorrenza 03.10.2017;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296, così come modificato dall'art. 7 del D.L. n. 52 del 07.05.2012, conv. con L. n. 94 del 06.07.2012, il quale prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Valutato che è stata effettuata ricerca nel MEPA CONSIP e che relativamente al servizio di cui in discorso è presente il metaprodotto "Servizi applicativi";

Considerato pertinente allo scopo il prodotto "HV\_MNT\_2017" - "Manutenzione software" offerto dalla Ditta HALLEY VENETO S.r.l., con sede in Marcon (VE), Via Lombardi, 14;

Dato atto che all'interno del MEPA è presente lo strumento "Trattativa Diretta" (TD) che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico con modalità di definizione dell'offerta del tipo "Ribasso a Corpo" (offerta del fornitore espressa come percentuale di sconto al ribasso);

Valutato il predetto strumento il metodo più coerente con la tipologia e l'entità della fornitura, in rapporto anche all'attuale organizzazione degli uffici ed ai tempi di attuazione delle procedure;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'acquisto del prodotto "HV\_MNT\_2017" - "Manutenzione software" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, del D. Lgs. 50/2016, avvalendosi dello strumento Trattativa Diretta con un unico operatore economico sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

Acquisita in data 19.12.2017 l'offerta da parte della Ditta HALLEY VENETO S.r.l sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) la quale ha offerto un canone annuo pari ad € 1.595,00, oltre IVA di legge, per la manutenzione/aggiornamento e assistenza software Halley per l'anno 2017 e ritenuto lo stesso canone congruo e pertinente allo scopo;

Dato atto che il CIG attribuito dall'Autorità alla presente procedura è: ZEE1FD2403;

Considerato che i software attualmente in uso da parte degli uffici comunali sono strumenti di lavoro indispensabili al fine del corretto svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ente;

Ritenuto necessario e complessivamente vantaggioso per questo Ente avvalersi dei servizi offerti dalla Ditta Halley Veneto S.r.l. al fine di assicurare la funzionalità dei programmi attualmente in uso da parte degli uffici comunali e garantire al contempo la tempestività nella risoluzione di problematiche sopraggiunte;

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di € 1.945,90 al cap. 1053 del bilancio di previsione 2017;

Visto l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il quale precisa che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto il Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le forniture in economia, approvato con D.C.C. n. 16 del 02/07/2007;

Vista l'attestazione, allegata, di copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

Per le motivazioni sovra esposte e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura del servizio di manutenzione/aggiornamento e assistenza software Halley per l'anno 2017;

- l'acquisizione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, mediante Trattativa Diretta tramite MEPA con un unico operatore economico;

- ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta tramite MEPA, contratto che verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;

2. Di affidare e aggiudicare attraverso la procedura di acquisto Trattativa Diretta n. 359934 Mepa del 19.12.2017 alla Ditta Ditta HALLEY VENETO S.r.l, con sede in Marcon (VE), Via Lombardi, 14, il servizio di assistenza informatica per l'anno 2017, comprendente l'erogazione del servizio in modalità ASP ed l'aggiornamento/manutenzione, relativamente ai seguenti applicativi:

- o software di gestione della T.A.R.S.U.;
- o software di gestione del rilevamento delle presenze;
- o software di gestione del protocollo e delle pubblicazioni on-line;

per un canone annuo complessivo di € 1.595,00, oltre IVA di legge, così come da offerta presentata in data 19.12.2017 sul portale MEPA CONSIP di cui alla trattativa n. 359934 del medesimo portale;

3. Di impegnare la complessiva somma di € 1.945,90 al cap. 1053, del bilancio di previsione corrente in conto gestione di competenza dell'esercizio 2017;

4. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà con successivo proprio atto previa verifica della regolarità della prestazione;

5. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio segreteria per la registrazione nel registro generale delle determinazioni, nonché per la trasmissione della presente al Sindaco.

Boschi Sant'Anna, 19.12.2017.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
-F.to Patrizia Sartori -

---

---

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

La spesa complessiva di € 1.945,90 farà carico al bilancio di previsione 2017 come segue:

1. € 1.945,90 con imputazione al cap. 1053 - gestione competenza esercizio 2017 - impegno reg. al n. 359;  
Mandato \_\_\_\_\_.

Accertato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" (Art. 1, c. 707 e ss L. 208/2015);

Per i fini di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 si attesta che in ordine ai predetti impegni di spesa è assicurata la relativa copertura finanziaria.

Lì, 19.12.2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
-Patrizia Sartori-

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente copia è conforme all'originale ed un esemplare della stessa viene pubblicato, in data odierna e per dieci giorni consecutivi, mediante inserzione all'Albo Pretorio del Comune nell'omonima sezione istituita sul sito [www.comune.boschisantanna.vr.it](http://www.comune.boschisantanna.vr.it).

N. R.P. 230

Lì 15/05/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Alessandra Guerzoni