



# COMUNE DI BOSCHI SANT'ANNA

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio elettorale

Piazza Sant'Anna, 31  
TEL. 0442/99133 - 99468

Cap. 37040  
FAX 0442/99268

**DETERMINAZIONE N. 17**

**del 03 aprile 2017**

**OGGETTO:** Referendum Popolari abrogativi del 28/05/2017.

Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale e autorizzazione al personale dipendente a compiere lavoro straordinario dal 03/04/2017 al 02/06/2017.

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE

VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 66 del 09.01.2015, con il quale sono stati nominati i responsabili delle posizioni organizzative relativamente all'area economico - finanziaria ed all'area tecnica con decorrenza 01.01.2015;

VISTA la D.G.C. n. 42 del 12.06.2014 avente ad oggetto: "Attribuzione poteri gestionali al Sindaco.";

VISTA la D.G.C. n. 31 del 19.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il P.E.G. per l'anno 2016, nonché alla assegnazione dei capitoli di entrata e di spesa affidati alla gestione dei responsabili di servizio, come stabilito dalla vigente normativa;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la D.C.C. n. 11 del 31/03/2017, resa immediatamente eseguibile, con la quale viene approvato il bilancio di previsione finanziaria 2017/2019 ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Legge 25 maggio 1970, n. 352 "Norme sui referendum previsti dalla Costituzione e sulla iniziativa legislativa del popolo" e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legge 17 marzo 2017, n. 25 il quale dispone l'abrogazione di tutte le disposizioni fatte oggetto dei due quesiti referendari e che, pertanto, l'Ufficio Centrale per il Referendum presso la Corte Suprema di Cassazione potrebbe disporre quanto prima la sospensione delle operazioni referendarie,

## CONSIDERATO CHE:

con Decreti del Presidente della Repubblica del 15 marzo 2017, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 62 del 15 marzo 2017 sono stati indetti i Referendum popolari per l'abrogazione delle disposizioni limitative della responsabilità solidale in materia di appalti e per l'abrogazione delle disposizioni sul lavoro accessorio (voucher) i cui comizi sono stati convocati per il giorno di domenica 28 maggio 2017;

non potendo l'Ufficio elettorale nella sua composizione "ordinaria" far fronte alle numerose incombenze straordinarie necessarie al normale svolgimento del procedimento elettorale, è necessario attuare un ampliamento temporaneo della dotazione organica dell'ufficio elettorale, assegnandovi il numero di dipendenti necessario sulla scorta dell'esperienza acquisita in occasione dei precedenti turni elettorali;

tali dipendenti solitamente sono comandati da altri uffici del Comune e accettano di svolgere questa funzione dopo essere stati autorizzati a svolgere lavoro straordinario;

occorre dar corso senza indugio alla costituzione dell'ufficio elettorale comunale, disponendo che ne facciano parte i dipendenti nominativamente indicati nel dispositivo del presente provvedimento, scelti anche in base alle tipologie di professionalità necessarie ad integrare opportunamente il personale stabilmente assegnato all'ufficio elettorale comunale stesso;

per il dipendente geom. Luca Magri, in comando parziale presso l'Unione di Comuni dall'Adige al Fratta, verrà richiesta autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario in favore di questo Ufficio Elettorale e che lo stesso potrà svolgerlo solo successivamente al rilascio di detta autorizzazione;

ai sensi dell'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 convertito con modificazioni nella Legge 19 marzo 1993, n. 68, così come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014):

- i Comuni sono tenuti ad adottare preventivamente apposita determinazione del responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali emanato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, di autorizzazione per il proprio personale ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per le esigenze elettorali, per garantire la corretta organizzazione tecnica delle consultazioni di cui trattasi;
- lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni e il 5° giorno successivo alla stessa data;
- il limite medio di spesa si applica solo ai Comuni con più di cinque dipendenti;

la circolare della Direzione Generale dell'Amministrazione Civile dell'Interno n. 12/1999 del 28 maggio 1999 (e le successive, sulla stessa materia) dispone che l'autorizzazione al lavoro straordinario effettuato dai dipendenti comunali in occasione di consultazioni va formalizzata con determinazione del responsabile dell'ufficio elettorale comunale, pena l'inammissibilità della successiva richiesta allo Stato del rimborso delle spese sostenute per la corresponsione delle competenze economiche erogate per compensare le ore di lavoro straordinario effettuato dal personale dipendente;

lo stesso art. 15, comma 2, della Legge n. 68/93 precisa espressamente che "la mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso;

l'art. 30 del CCNL per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali successivo a quello dell'1.04.1999 (le cosiddette "code contrattuali"), entrato in vigore il 15.09.2000, prevede che i dipendenti incaricati di funzioni dell'area delle posizioni organizzative percepiscono i compensi per il lavoro straordinario prestato in occasione delle consultazioni elettorali;

che questo Comune ha complessivamente più di cinque dipendenti e che, pertanto, è necessario calcolare il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona;

in linea con l'orientamento dell'ARAN, tutti gli oneri per i compensi per lavoro straordinario del personale devono trovare copertura esclusivamente nell'apposito fondo di cui all'art. 14 del CCNL dell'1/4/1999 e che a tale regola fanno eccezione solo quelle specifiche ipotesi espressamente contemplate nella disciplina contrattuale tra cui le consultazioni elettorali per le quali è previsto dalla legge uno specifico finanziamento del Governo;

EVIDENZIATO che l'autorizzazione va riferita non solo alle persone stabilmente addette all'ufficio elettorale comunale, ma anche al personale che possa fornire supporto provvisorio a tale ufficio;

RILEVATO l'obbligo di non superare né il limite massimo individuale consentito né la prevista media globale;

PRESO ATTO, pertanto, della necessità di effettuare un ponderato bilanciamento tra la necessità di autorizzare limiti di straordinario rientranti nella effettiva necessità, onde evitare ingiustificati innalzamenti dei costi per il procedimento elettorale, e l'opportunità di autorizzare un numero di ore maggiore di quelle che sarà presumibilmente necessario effettuare per ovvie esigenze di tipo cautelativo;

VALUTATE opportunamente le esigenze dei servizi amministrativi e tecnici ordinari, che il personale comunale è chiamato comunque ad assicurare, anche in periodo interessato da consultazioni elettorali;

DATO ATTO che è stata condotta apposita istruttoria volta a raggiungere le necessarie intese con gli altri responsabili di ufficio o servizio, volta anche ad acquisire la disponibilità dei rispettivi dipendenti;

RILEVATA la necessità di procedere contestualmente all'assunzione del relativo impegno di spesa;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di avere la competenza a provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

DI COSTITUIRE l'ufficio elettorale comunale preposto allo svolgimento di tutti gli adempimenti di legge inerenti alle consultazioni elettorali di cui trattasi, chiamandone a far parte il personale dipendente di seguito indicato, sotto la direzione dello scrivente:

1. MARAN GIANLUCA, Cat. C, addetto all'Ufficio elettorale, leva e Servizi Demografici, per la programmazione, predisposizione ed esecuzione degli adempimenti connessi al procedimento elettorale e per sovrintendere all'andamento delle operazioni, in particolare redazione verbali della dinamica straordinaria, adempimenti connessi all'attuazione della Legge 27/12/2001, n. 459 e relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 2 aprile 2003, n. 104 (esercizio del diritto di voto dei connazionali residenti all'estero), compilazione cartoline elettori residenti all'estero, compilazione e consegna tessere elettorali, notifica nomina scrutatori e presidenti di seggio, predisposizione deliberazioni per propaganda diretta e regolamentazione spazi elettorali, installazione seggi elettorali, rilascio tessere elettorali ed autorizzazioni al voto nei giorni immediatamente precedenti le consultazioni elettorali e durante le giornate di votazione; ore complessivamente autorizzate: 80;

2. GUERZONI ALESSANDRA, Cat. C, part-time 25 ore settimanali, addetta all'Ufficio Segreteria, per collaborazione nella predisposizione ed esecuzione degli adempimenti di cui sopra connessi al procedimento elettorale; ore complessivamente autorizzate: 10;
3. MAGRI LUCA, Cat. D, addetto all'Ufficio Tecnico Comunale, per collaborazione nella predisposizione ed esecuzione degli adempimenti di cui sopra connessi al procedimento elettorale, in particolare con riferimento al profilo tecnico; ore complessivamente autorizzate: 80;
4. SARTORI PATRIZIA, Cat. D, responsabile Ufficio Ragioneria, per collaborazione nella predisposizione ed esecuzione degli adempimenti di cui sopra connessi al procedimento elettorale, in particolare con riferimento al profilo contabile; ore complessivamente autorizzate: 80;

DI AUTORIZZARE gli stessi dipendenti ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario esclusivamente come supporto temporaneo all'ufficio elettorale comunale per il periodo che va dal 03 aprile 2017 al 02 giugno 2017;

DI DARE ATTO che viene rispettato il limite di spesa disposto dall'art. 15 del Decreto Legge n. 8/1993, convertito con modificazioni nella legge 19/03/1993, n. 68 così come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014):

DI IMPEGNARE per il Referendum di cui trattasi la spesa presunta di €. 2.257,00 imputandola al cap. 2167-10 "Straordinario personale consultazioni elettorali e popolari dello Stato" del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017, che presenta tutta la necessaria disponibilità;

DI DARE ATTO CHE:

- le mansioni indicate sono indicative ed esemplificative, e non esaustive;
- la media globale delle ore di lavoro straordinario, che non deve essere superata, è pari a 250 (somma di tutte le ore di cui sopra);
- si provvederà con successivi provvedimenti a liquidare i relativi compensi in base alle ore di lavoro straordinario nelle quali effettivamente è stato prestato servizio, nei limiti massimi individuali sopra precisati e nel limite della media globale;
- le spese per il lavoro straordinario, come le altre spese anticipate per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni elettorali di cui trattasi, saranno oggetto di richiesta di rimborso da parte dello Stato in base a documentato rendiconto da presentarsi nei termini di legge e secondo le istruzioni appositamente impartite;
- si fa riserva di intervenire con successiva determinazione in caso di necessità di integrazione e/o rettifica dovute ad eventuali indisponibilità che dovessero sopravvenire in capo a singoli dipendenti autorizzati con il presente provvedimento ad effettuare lavoro straordinario.
- detta spesa verrà rimborsata dallo Stato ai sensi dell'art. 17 Legge 23 aprile 1976, n. 136 come modificata dall'art. 1 comma 400 lettera b) Legge 27 dicembre 2013, n. 147 e la relativa entrata verrà introitata al cap. 2003 67 "Rimborso dello Stato per spese per consultazioni elettorali e popolari" del bilancio di previsione 2017;
- qualora intervenisse Ordinanza di sospensione delle operazioni referendarie da parte dell'Ufficio Centrale per il Referendum presso la Corte Suprema di Cassazione la presente autorizzazione a svolgere lavoro straordinario sarà sospesa automaticamente a far data dal ricevimento della comunicazione dell'emanazione dell'ordinanza di che trattasi;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la registrazione nel registro generale delle determinazioni, nonché per la trasmissione della presente al sig. Sindaco.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE  
F.to Passarin Vincenzino

---

---

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

La spesa complessiva di € 2.257,00 farà carico al bilancio di previsione finanziario 2017/2019 con imputazione al cap. 2167 10 - gestione competenza esercizio 2017;

Mandato \_\_\_\_\_.

Accertato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" (Art. 1, c. 707 e ss L. 208/2015);

Per i fini di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 si attesta che in ordine ai predetti impegni di spesa è assicurata la relativa copertura finanziaria.

Lì, 03.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
-F.to Patrizia Sartori-

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente copia è conforme all'originale ed un esemplare della stessa viene pubblicato, in data odierna e per dieci giorni consecutivi, mediante inserzione all'Albo Pretorio del Comune nell'omonima sezione istituita sul sito [www.comune.boschisantanna.vr.it](http://www.comune.boschisantanna.vr.it).

N. R.P. 342

Lì 16/08/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Alessandra Guerzoni