



COMUNE DI BOSCHI SANT'ANNA

PROVINCIA DI VERONA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69

OGGETTO

VALUTAZIONE PERFORMANCE 2016. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno 2017 addì **TREDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **15,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Presente	Assente
X	
X	
X	

1) PASSARIN VINCENZINO

SINDACO

2) NALIN ALESSIA MARTINA

ASSESSORE

3) OCCHIALI ENRICO

ASSESSORE

Partecipa all'adunanza il Dr. **TOMMASO D'ACUNZO** in qualità di Segretario Comunale.

Il sig. **VINCENZINO PASSARIN** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione meramente esecutiva

Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari

Oggetto: Valutazione performance 2016. Atto di indirizzo.

RICHIAMATE le deliberazioni dei Consigli Comunali dei comuni facenti parte dell'Unione di Comuni dall'Adige al Fratta (Bevilacqua: c.c. n. 34 del 28-11-2012; Bonavigo c.c. n. 34 del 24-11-2012; Boschi Sant'Anna c.c. n. 33 del 29-11-2012; Minerbe c.c. n. 42 del 27-11-2012; Terrazzo c.c. n. 39 del 29-11-2012) con le quali è stato deciso che sarebbero state gestite in forma associata, attraverso l'Unione medesima, tutte le funzioni fondamentali, esclusa polizia municipale e polizia amministrativa locale - esercitata dai singoli Comuni attraverso tre diverse convenzioni;

PRECISATO:

che sono attualmente gestiti in forma associata attraverso l'Unione di Comuni dall'Adige al Fratta le seguenti funzioni fondamentali ed i seguenti servizi:

- “Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi” (funzione contraddistinta al comma 27 dell'articolo 14 dl 78/2010 dalla lettera F) - giuste deliberazioni dei Consigli Comunali di trasferimento Bevilacqua: c.c. n. 37 del 12-12-2012; Bonavigo c.c. n. 36 del 17-12-2012; Boschi Sant'Anna c.c. n. 38 del 11-12-2012; Minerbe c.c. n. 49 del 13-12-2012; Terrazzo c.c. n. 43 del 17-12-2012 e deliberazione Consiglio dell'Unione n. 9 del 20-12-2012 di istituzione della funzione;
- “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione” (funzione contraddistinta al comma 27 dell'articolo 14 dl 78/2010 dalla lettera G) – giuste deliberazioni dei Consigli Comunali di trasferimento: Bevilacqua: c.c. n. 38 del 12-12-2012; Bonavigo c.c. n. 37 del 17-12-2012; Boschi Sant'Anna c.c. n. 37 del 11-12-2012; Minerbe c.c. n. 50 del 13-12-2012; Terrazzo c.c. n. 44 del 17-12-2012 e deliberazione Consiglio dell'Unione n. 11 del 20-12-2012 di istituzione della funzione;
- “Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale” (funzione contraddistinta al comma 27 dell'articolo 14 dl 78/2010 dalla lettera B) - giuste deliberazioni dei Consigli Comunali di trasferimento Bevilacqua: c.c. n. 29 del 23-10-2014; Bonavigo c.c. n. 25 del 28-10-2014; Boschi Sant'Anna c.c. n. 42 del 27-10-2014; Minerbe c.c. n. 40 del 23-10-2014; Terrazzo c.c. n. 47 del 27-10-2014 e deliberazione Consiglio dell'Unione n. 13 del 28-10-2014 di istituzione della funzione;
- “Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla disciplina vigente (come individuata dall'articolo 14 comma 27 lettera c) del dl 78/2010)” - “Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale” (come individuata dall'articolo 14 comma 27 lettera d) del dl 78/2010) – Statistica (funzioni contraddistinte al comma 27 dell'articolo 14 dl 78/2010 rispettivamente dalle lettere C) – D) – Lbis) oltre ai servizi “Commercio e sviluppo economico” ed “Ecologia e ambiente” - giuste deliberazioni dei Consigli Comunali di trasferimento Bevilacqua: c.c. n. 30 del 23-10-2014; Bonavigo c.c. n. 26 del 28-10-2014; Boschi Sant'Anna c.c. n. 43 del 27-10-2014; Minerbe c.c. n. 41 del 23-10-2014; Terrazzo c.c. n. 48 del 27-10-2014 e deliberazione Consiglio dell'Unione n. 14 del 28-10-2014 di istituzione della funzione e dei servizi;
- “Gestione associata per acquisizione di lavori beni e servizi” - giuste deliberazioni dei Consigli Comunali di trasferimento Bevilacqua: c.c. n. 40 del 30-12-2014; Bonavigo c.c. n. 35 del 29/12/2014; Boschi Sant'Anna c.c. n. 51 del 30/12/2014; Minerbe c.c. n. 54 del 29-12-2014; Terrazzo c.c. n. 59 del 29-12-2014 e deliberazione Consiglio dell'Unione n. 19 del 30-12-2014 di istituzione del servizio;

Che con i seguenti provvedimenti sono stati attivati presso l'Unione dall'Adige al Fratta i servizi inerenti le funzioni trasferite:

- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 18 del 18.10.2013 e delibere delle Giunte comunali di Bevilacqua n. 86 del 30.09.2013; Bonavigo n. 83 del 07.10.2013; Boschi Sant'Anna n. 65 del

07.10.2013; Minerbe n. 76 del 07.10.2013; Terrazzo n. 83 del 07.10.2013, è stato approvato lo schema di accordo con l'unione "dall'Adige al Fratta" per la gestione associata della funzione fondamentale dei servizi sociali, con l'assegnazione temporanea del seguente personale dei comuni aderenti all'unione:

Ruolo organizzativo	Nominativo	Categoria	Comune	Ore settimanali indicative
Responsabile di servizio	Framarin Bruno	D3/D4	Bonavigo	4
Assistente di struttura (unità centrale)	Nalin Antonella	C5	Minerbe	18

- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 18 del 18.09.2013 e delibere delle Giunte comunali di Bevilacqua n. 87 del 30.09.2013; Bonavigo n. 84 del 07.10.2013; Boschi Sant'Anna n. 66 del 07.10.2013; Minerbe n. 77 del 07.10.2013; Terrazzo n. 84 del 07.10.2013, è stato approvato lo schema di accordo con l'unione "dall'Adige al Fratta" per la gestione associata della funzione fondamentale della protezione civile.
- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 11 del 21-05-2014 è stato approvato il Progetto generale di riorganizzazione dell'Unione;
- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 18 del 30-06-2014, e con accordo sottoscritto in data 09-07-2014 tra i Sindaci dei Comuni aderenti all'Unione, si è provveduto all'attivazione delle strutture organizzative di staff Direzione Affari generali, Direzione contabilità e Direzione Programmazione e controllo previste nel progetto approvato con deliberazione n. 11/2014 e con l'assegnazione temporanea del seguente personale dei Comuni aderenti all'unione:

			Inquadramento contrattuale	Ente di appartenenza	Ore settimanali indicative
Direzione affari generali	Responsabile	Monastero Alessandro	D3/D4	Minerbe	4
	Assistente	Ottaviani Patrizia	C5	Minerbe	4
Direzione contabilità	Responsabile	Bertoldo Fulvio	D3/D4	Bonavigo	4
	Assistente	Cipriani Antonella	C4	Bonavigo	4
Direzione programmazione e controllo	Responsabile	Spazian Maria Grazia	D6	Terrazzo	4

- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 31 del 05-12-2014, integrata con deliberazione n. 34 del 16-12-2014, è stata effettuata l'attivazione della *Direzione pianificazione urbanistica, lavori pubblici e manutenzioni* per la gestione associata delle funzioni trasferite all'unione;
- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 1 del 14-01-2015 è stata effettuata l'attivazione della Direzione Edilizia e Ambiente per la gestione associata delle funzioni e dei servizi trasferiti all'unione;
- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 4 del 14-01-2015 è stata effettuata l'attivazione della Direzione Centrale di Committenza per la gestione associata dell'acquisizione di lavori beni e servizi;

Che con i seguenti provvedimenti il Comune di Boschi Sant'Anna ha disposto il comando di personale presso l'Unione dall'Adige al Fratta:

- deliberazione di Giunta Comunale di Boschi Sant'Anna n. 76 del 30-12-2014 ad oggetto "COMANDO DI PERSONALE ALL'UNIONE "DALL'ADIGE AL FRATTA" PER LA COPERTURA DEI RUOLI ORGANIZZATIVI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "DIREZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI" – PROVVEDIMENTI", con la quale è stato disposto di dare attuazione con decorrenza dal 01/03/2015

al comando presso l'Unione "Dall'Adige al Fratta" dei seguenti dipendenti a tempo indeterminato individuati con la citate delibere di Giunta dell'Unione n. 31 e 34/2014:

Cognome	Nome	Profilo professionale	Inquadramento giuridico	Inquadramento economico	Tempo pieno/parziale
Brombin	Renato	Operaio necroforo	Cat. A	A1	Tempo parziale 50%
Mainardi	Luigi	Operaio	Cat B	B3	Tempo parziale 50%

- decreto/Boschi Sant'Anna n. 566/prot. del 12-02-2015 per il conseguente comando con effetto dal 01/03/2015 del medesimo personale per le ore indicate nella deliberazione di Giunta n. 76 del 30/12/2014 di Boschi Sant'Anna;
- deliberazione di Giunta Comunale di Boschi Sant'anna n. 03 del 22-01-2015, ad oggetto "COMANDO DI PERSONALE ALL'UNIONE "DALL'ADIGE AL FRATTA" PER LA COPERTURA DEI RUOLI ORGANIZZATIVI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "DIREZIONE EDILIZIA E AMBIENTE" – PROVVEDIMENTI", con la quale è stato disposto di dare attuazione con effetto dal 01/03/2015 al comando presso l'Unione "Dall'Adige al Fratta" dei seguenti dipendenti a tempo indeterminato individuati con delibera Giunta Unione n. 2/2015:

Cognome	Nome	Profilo professionale	Inquadramento giuridico	Inquadramento economico	Tempo pieno/parziale
Magri	Luca	Istruttore direttivo/tecnico	Cat. D	D2	34 ore Al posto delle 36 previste in delib. G.U. n. 2/2015
Ghirlanda	Edda	Istruttore amministrativo	Cat. C	C2	2 ore Al posto delle 24 ore previste in delib. G.U. n. 2/2015

- decreto/Boschi Sant'Anna n 567/prot. del 27/02/2015 per il conseguente comando con effetto dal 02/03/2015 del medesimo personale per le ore indicate nella deliberazione di Giunta n. 3 del 22-01-2016 di Boschi Sant'Anna;

Che, pertanto, il personale dipendente Titolare di Posizione Organizzativa presso il Comune di Boschi Sant'Anna e incaricato di posizione organizzativa anche presso l'Unione è il seguente:

COGNOME E NOME	DECRETO DEL PRESIDENTE DELL'UNIONE	TITOLARE DI PO PRESSO LA DIREZIONE
1. MAGRI LUCA	n. 209 del 24.02.2015	SI

- Che l'altro personale del Comune di Boschi Sant'Anna impegnato presso l'Unione è il seguente:

COGNOME E NOME	DECRETO	RUOLO PRESSO L'UNIONE
GHIRLANDA EDDA	Prot. n. 567 DEL 12.2.2015	Comando 2 ore
BROMBIN RENATO	Prot. n. 566 DEL 12.2.2015	Comando 18 ore
MAINARDI LUIGI	Prot. n. 566 DEL 12.2.2015	Comando 18 ore

- Che l'articolo 3 comma 1 del decreto legislativo 150/2009 prevede che *“la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento”*;
- Che l'articolo 3 comma 2 del decreto legislativo 150/2009 prevede che *“ogni amministrazione è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento:*
 - a) all'amministrazione nel suo complesso;*
 - b) alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola l'ente;*
 - c) ai singoli dipendenti;*
- Che con delibera n. 94 del 20.12.2012 sono stati approvati il regolamento sul ciclo della performance ed il regolamento sulla valutazione della performance;
- Che l'articolo 7 del regolamento sulla performance prevede che la valutazione del segretario comunale è effettuata sulla base delle schede allegate al regolamento ed è collegata:
 - a) 50% degli obiettivi assegnati dal piano della performance;
 - b) 50% dei *comportamenti e capacità* connesse al ruolo ricoperto;
- Che l'articolo 8 del regolamento prevede che la valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa è effettuata attraverso le schede allegate al regolamento, ed è collegata:
 - a) 50% al raggiungimento degli obiettivi assegnati (generali, settoriali, individuali);
 - b) 50% ai comportamenti e capacità connesse al ruolo ricoperto;
- Che l'articolo 9 del regolamento prevede che la valutazione del personale non titolare di posizione organizzativa, è effettuata in base alle schede allegate ed è in funzione:
 - a) 30% degli obiettivi;
 - b) 70% alle *competenze professionali, comportamenti e capacità* connesse al ruolo ricoperto;
- Che dal disposto dell' articolo 44 comma 4 si deduce che i progetti/obiettivi di cui all'articolo 15 comma 5 del CCNL 1999 hanno un'autonoma disciplina valutativa;

EVIDENZIATO:

- che questo ente ha elaborato il P.E.G. e assegnato al Segretario comunale e ai Titolari di Posizione Organizzativa specifici obiettivi;
- che l'attuale organizzazione dell'Unione prevede che i dipendenti dei singoli Enti in posizione di comando svolgano parte del proprio orario di lavoro tra l'Ente di appartenenza e l'Unione;
- che nelle more del trasferimento definitivo di tutto il personale dipendente dai singoli Comuni all'Unione, la valutazione per l'anno 2016 debba necessariamente tener conto della sopra descritta organizzazione;

RICHIAMATO:

- l'articolo 5 del regolamento il quale prevede che:
 - l'Organismo Indipendente di Valutazione è competente:
 - a)** per la valutazione della performance dell'amministrazione nel suo complesso (e cioè per gli obiettivi di ente);
 - b)** per la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso affidata alla direzione di una posizione organizzativa;

- c) per la formulazione al Sindaco e/o al segretario comunale della proposta di valutazione della performance individuale di ciascuna posizione organizzativa, riferita al raggiungimento degli obiettivi di ente, di unità organizzativa e/o individuali;
- Il Sindaco è competente alla valutazione del segretario comunale;
 - Il Segretario Comunale è competente a valutare i titolari di posizione organizzativa anche sulla base delle proposte avanzate dall'O.I.V. in tema di valutazione performance organizzativa e/o raggiungimento di obiettivi, precisando che per quanto riguarda la valutazione delle competenze professionali, capacità e comportamenti è effettuata in autonomia;
 - I titolari di Posizione Organizzativa sono competenti per la valutazione del personale assegnato ai propri uffici, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti;

RITENUTO, pertanto, di stabilire linee di indirizzo per la valutazione del personale dipendente per l'anno 2016;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Per quanto esposto in premessa, quanto segue:

1. Di dare atto dell'attuale organizzazione del personale dipendente che in parte è utilizzato in comando presso l'Unione;
2. Di dare atto che nelle more del trasferimento a titolo definitivo del personale dipendente dai singoli Comuni all'Unione, è necessario prevedere per la valutazione della performance riferita all'anno 2016, che la competenza sia dell'ente di appartenenza previo concorso del responsabile di posizione organizzativa dell'Unione;
3. Di demandare al Segretario Comunale la redazione di un rapporto finale sulla performance ai sensi dell'art. 5, del Regolamento di organizzazione – sistema di misurazione e valutazione della performance, da inoltrare all'OIV per la validazione;
4. Di stabilire il presente indirizzo per la valutazione del personale dipendente per l'anno 2016:
 - a) Al sindaco di procedere alla valutazione del segretario comunale;
 - b) All'O.I.V. di formulare la proposta di valutazione delle performance dei titolari di posizione organizzativa;
 - c) Al *segretario comunale* di effettuare la valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa tenendo conto delle proposte formulate dall'O.I.V.; per il periodo di scavalco della segreteria comunale la stessa sarà effettuata dal Sindaco.
 - d) Al Presidente dell'Unione di controfirmare la valutazione effettuata dal segretario comunale dei titolari di Posizione Organizzativa sia nell'ente di appartenenza che nell'Unione di Comuni "Dall'Adige al Fratta" per effetto dal comando disposto;
 - e) Ai titolari di posizione organizzativa di effettuare la valutazione:
 1. Direttamente per personale assegnato presso l'unità organizzativa da esso diretta presso il Comune di Boschi Sant'Anna;

2. Congiuntamente al titolare di Posizione Organizzativa della direzione dell'Unione competente per il personale comandato presso l'Unione stessa;
- f) All'O.I.V. di validare il percorso valutativo e la relazione sulla performance;
- g) Al Responsabile della trasparenza di garantire la pubblicazione nella pagina "Amministrazione Trasparente" – Sezione Performance dei dati previsti dall'articolo 20 comma 2 del d. lgs. 33/2013;
5. Di dare atto che la valutazione avverrà ai sensi degli artt. 7-8-9 del Regolamento di organizzazione – sistema di misurazione e valutazione della performance;
6. Di trasmettere il presente atto deliberativo all'O.I.V.;
7. Di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio comunale on-line e trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

Il Presidente pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Presidente;

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Preso atto che è stato espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile del settore competente;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

Rilevata l'urgenza, il Presidente pone in trattazione la proposta di immediata eseguibilità della delibera in argomento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

La proposta viene approvata con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge.

SETTORE: UFFICIO PERSONALE

OGGETTO DELLA PROPOSTA: Valutazione performance 2016. Atto di indirizzo.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, si esprime parere:

• **In ordine alla regolarità tecnica:**

- favorevole
 sfavorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to VINCENZINO PASSARIN

data parere: 13/12/2017

• **In ordine alla regolarità contabile:**

- favorevole
 sfavorevole

Il Responsabile del Servizio

data parere:

• **Per l'assunzione dell'impegno di spesa (art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267):**

- favorevole
 sfavorevole

Il Responsabile del Servizio

data parere:

- Per motivazioni su eventuali pareri sfavorevoli o altro, vedi allegati.

VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE
f.to *VINCENZINO PASSARIN*

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to *DR. TOMMASO D'ACUNZO*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. reg. 02

Certifico io sottoscritto Funzionario Incaricato che copia della presente delibera viene pubblicata all'albo comunale nell'apposita sezione del sito web www.comune.boschisantanna.vr.it a partire dalla data odierna per 15 giorni consecutivi.

Addì 02/01/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to *Alessandra Guerzoni*

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

Addì 02/01/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Alessandra Guerzoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(artt. 124 e 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo comunale nell'apposita sezione del sito web www.comune.boschisantanna.vr.it ed è divenuta esecutiva, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, il giorno _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Alessandra Guerzoni

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *DR. TOMMASO D'ACUNZO*